



Upravni odbor
Kulturno umjetničko društvo Belec
Belec bb
HR-49254 Belec
www.kud-belec.hr
www.facebook.com/KUDBelec
info@kud-belec.hr

ZAPISNIK

89. sjednice Upravnog odbora KUD-a Belec (ujedno i konstituirajuće) održane 13.siječnja 2026. godine
u prostorijama KUD-a Belec s početkom u 19.00 sati

Prisutni članovi Upravnog odbora:

- Jurica Vukić, Jasmina Petrinc, Martina Koledić, Patricija Kuštek, Karla Bingula, Sandra Petreković, Matija Benčić

Odsutni članovi Upravnog odbora:

-

Ostali prisutni:

- Članovi Nadzornog odbora: nisu prisustvovali
- Gosti: Martina Vukić

Sjednicu vodi predsjednik KUD-a Belec, Jurica Vukić, koji pozdravlja sve prisutne, još im jednom čestita na izboru za članove upravnog odbora KUD-a i konstatira da je na 89. sjednici Upravnog odbora KUD-a Belec (u nastavku kao UO) prisutna natpolovična većina i da će odluke donesene na ovoj sjednici biti **pravovaljane** (prisutni su svi članovi UO-a). Za zapisničara je imenovana Karla Bingula, a za ovjervitelje zapisnika Sandra Petreković i Jasmina Petrinc.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Konstituiranje novog Upravnog odbora
2. Donošenje odluka o imenovanju osoba ovlaštenih za zastupanje KUD-a Belec
3. Izbor dopredsjednika, tajnika i blagajnika
4. Razno

Zaključak: Dnevni red se jednoglasno prihvaća. Prelazi se na prvu točku Dnevnog reda.

Ad 1.

Konstituiranje novog Upravnog odbora

Predsjednik KUD-a najprije je pročitao dio statuta KUD-a koji se odnosi na ovlasti i zadatke članova UO kako bi svi bili upoznati s onime što se od njih očekuje. Zatim izlaže zadaće svakog člana ovisno o tome koju sekciju predstavlja. Objašnjava koja je uloga predstavnika sekcije, tko ih bira i koje su uloge voditelja sekcije i kakav je njihov međusobni odnos.

Čitanje članka 35. Statuta KUD-a

U okviru svoje nadležnosti Upravni odbor:

1. izvršava odluke i zaključke Skupštine.
2. utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata, te skrbi o provedbi svih akata,
3. predlaže dugoročni i godišnji program rada,
4. predlaže financijski plan i završni račun,
5. upravlja imovinom KUD-a Belec,
6. imenuje i razrješava dopredsjednika, tajnika, blagajnika, voditelje, osobu za potpisivanje financijske dokumentacije, te ostale osobe prema potrebi poslovanja,
7. odlučuje o prijemu u članstvo,
8. odlučuje o nastupima i skrbi o njihovoj organizaciji,
9. vrši imenovanje potrebnih tijela i povjerenstava,
10. podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
11. poziva na svoje sjednice članove Nadzornog odbora,
12. donosi odluku o promjeni sjedišta KUD-a,
13. sukladno ovom Statutu, odlučuje i o drugim pitanjima rada i poslovanja.

Smjernice za rad i nadležnosti Upravnog odbora KUD-a Belec

Folklorna sekcija - stručni vanjski suradnik Goran Škrlec, diplomirani etnolog i antropolog. Voditeljica Martina Koledić
Predstavnik sekcije u UO je Karla Bingula

Tamburaška sekcija - stručni voditelji su magistar kompozicije Robert Mihovilić i asistent Vid Šarkanj

Etno sekcija – stručna voditeljica i predstavnica u UO Sandra Petreković

Vokalno instrumentalni sastav – voditelj Jurica Vukić
Pokrenuti sekciju

Folklorno pjevanje – stručni voditelj Irena Kušec. Predstavnik u UO Martina Koledić

Dječji folklor – stručne voditeljica je Maja Šarkanj i Marta Macan, asistenti Jasmina Petrincec i Doroteja Totar a predstavnica u UO sekcije je Jasmina Petrincec

Temeljem čl. 49. Statuta KUD-a Belec stručni voditelji sekcija obavljaju slijedeće poslove:

- (1) predlažu plan i program umjetničkog rada Upravnom odboru na usvajanje, vode sve poslove vezane za izvršenje plana i programa umjetničkog rada u svojoj sekciji, vode skrb o kvalitetnom osposobljavanju i prezentaciji članova svoje sekcije.
- (2) Stručne voditelje sekcije imenuje i razrješuje Upravni odbor temeljem prijedloga sekcije za koju se stručni voditelj bira, a koji iznosi voditelj te sekcije (član Upravnog odbora) na sjednici Upravnog odbora.
- (3) Upravni odbor sklapa sa stručnim voditeljima Ugovor kojim se reguliraju prava i obaveze za njihov stručni rad u sekcijama.
- (4) Voditelji sekcija su za svoj rad odgovorni Upravnom odboru.

Predstavnici sekcije (članovi Upravnog odbora) - odgovornosti:

- a) voditi brigu o sekciji
- b) dogovarati probe sa voditeljem
- c) pravovremeno obavještavati članove o terminima proba
- d) otključavati mjesto održavanja probe, pospremiti i zaključati poslije probe
- e) voditi brigu o voditeljima i biti s njima nježan jer oni su nam jako važni
- f) prenositi članovima sekcije odluke UO
- g) pripremati izvješća sekcije za UO
- h) animirati nove članove

Ad 2.

Donošenje odluka o imenovanju osoba ovlaštenih za zastupanje KUD-a Belec

Članica RP Jasmina Petrincec predlaže da osobe za zastupanje udruge budu:

1. Jurica Vukić
2. Patricija Kuštek
3. Karla Bingula

Zaključak: jednoglasnom odlukom gore navedeni kandidati postaju osobe ovlaštene za zastupanje KUD-a Belec.

Ad 3.

Izbor dopredsjednika, tajnika i blagajnika

Predsjednik KUD-a iznosi svoje prijedloge, a članovi UO ih zatim jednoglasno izglasavaju. Za dopredsjednicu predlaže Patriciju Kuštek, za tajnicu Karlu Bingula i za blagajnicu Martinu Vukić

Zaključak:

Sukladno čl. 44. Statuta, odlukom UO KUD-a Belec sa 5 glasova ZA i 2 SUZDRŽAN izabrana dopredsjednica KUD-a Belec je Patricija Kuštek. Mandat traje četiri (4) godine ili do iduće izborne sjednice Skupštine KUD-a Belec.

Sukladno čl. 45. Statuta, odlukom UO KUD-a Belec sa 6 glasova ZA i jednim SUZDRŽAN izabrana tajnica KUD-a Belec je Karla Bingula. Mandat traje četiri (4) godine ili do iduće izborne sjednice Skupštine KUD-a Belec.

Zaključak:

Sukladno čl. 47. Statuta, jednoglasnom odlukom UO KUD-a Belec, izabrana blagajnica KUD-a Belec je Martina Vukić.

Ad 4.

Razno

Martina Koledić postavlja pitanje zašto Gabrijel Kurtanjek nije uš u UO?

Također želi da uđe uz obrazloženja u zapisnik kako je nužno da se nekog educira na koji način voditi udruhu ukoliko je predsjednik preuzeo mandat na godinu dana. O tome ovisi budućnost udruge. Napominje da nije zainteresirana ni za jednu od funkcija.

Jurica Vukić odgovara kako bi Gabrijel Kurtanjek bio osmi član u UO te tako ne bi bio neprani broj članova u odboru. Također napominje da smo na početku mandata i da ima vremena za edukacijom.

Ostalih pitanja i prijedloga nije bilo te je sjednica završila s radom u 21:51 sati.

Ovjeritelji:

1. Sandra Petreković
2. Jasmina Petreinec

Zapisničar:

Karla Bingula

Predsjedatelj:

Jurica Vukić